

DOORLOPENDE TEKST
VAN DE STATUTEN VAN
STICHTING STADSRING 51
PER 14 NOVEMBER 2019

Naam en zetel

Artikel 1

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Stadsring 51**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amersfoort.
3. Waar in deze statuten hij of hem staat, kan ook zij of haar worden gelezen. –

Doel

Artikel 2

1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. het bieden van hulp bij het oplossen en voorkomen van schulden bij mensen uit Amersfoort en omliggende gemeenten, het geven van voorlichting en de uitvoering van andere preventieve taken ter voorkoming van schulden;
 - b. het uitvoeren van sociaal raadsliedenwerk;
 - c. het uitvoeren van sociale kredietverlening;
 - d. het samen met de partners in het sociaal domein bevorderen dat financiële problemen mensen niet belemmeren in het meedoen in de samenleving,
 alsmede het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De Stichting beoogt niet het maken van winst.

Vermogen

Artikel 3

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - a. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - b. subsidies en donaties;
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Bestuur – Samenstelling

Artikel 4

Het bestuur van de Stichting bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten minste één persoon. Zolang het statutair bestuur van de Stichting bestaat uit één persoon, draagt de statutair bestuurder de titel 'directeur-bestuurder'.

Bestuur – benoeming, schorsing en ontslag

Artikel 5

Benoeming

1. De leden van het bestuur worden benoemd door de raad van toezicht. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht vast

te stellen profielschets en werving- en selectieprocedure. De profielschets — beschrijft de gewenste kwaliteiten en competenties waaraan een lid van het — bestuur dient te voldoen. _____

2. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zal de raad van toezicht binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin — voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
Bij het ontstaan van een vacature zal door de raad van toezicht de _____ profielschets worden toegespitst op de betreffende functie. De gevraagde — deskundigheid en achtergrond van het te benoemen lid van het bestuur — worden in de profielschets vastgelegd. _____

Schorsing en ontslag

3. Een lid van het bestuur wordt geschorst en ontslagen door de raad van — toezicht. Een lid van het bestuur kan te allen tijde worden geschorst of — ontslagen, waaronder mede begrepen indien: _____
 - a. het lid niet functioneert; _____
 - b. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of — belangen van de Stichting worden geschaad. _____
4. Een lid van het bestuur defungeert voorts door: _____
 - a. het overlijden van een lid van het bestuur; _____
 - b. het vrijwillig aftreden; _____
 - c. verlies van het vrije beheer door een lid van het bestuur over zijn — vermogen; _____
 - d. schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
 - e. ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek. _____
5. Ontslag van een lid van het bestuur anders dan op eigen verzoek vindt niet — plaats dan nadat hij is gehoord of in de gelegenheid is gesteld gehoord te — worden in een vergadering van de raad van toezicht. _____
6. Een schorsing kan een of meer malen worden verlengd. Een schorsing die — niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag eindigt — door het verloop van die termijn. Gedurende de termijn dat een lid van het — bestuur geschorst is, is het hem verboden zich te bevinden in de gebouwen — of op de terreinen bij de Stichting in gebruik. _____

Bestuur - taken en bevoegdheden

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting en andere aan de — Stichting toebehorende eigendommen, onder toezicht van de raad van — toezicht. Aan het bestuur komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet — of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. _____
2. Het bestuur bevordert de doelstellingen van de Stichting en streeft naar een — goede functionering van de organen en commissies binnen de Stichting. —
3. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig gegevens die noodzakelijk — zijn voor de goede uitoefening van de intern toezichthoudende taak. _____
4. Ingeval van vacatures of ingeval van het ontbreken van een bestuurslid om — welke reden dan ook, behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. _____

Bestuur - vertegenwoordiging

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de Stichting. De — vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee leden van het — bestuur gezamenlijk handelend. _____
2. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, — bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of — bezwaren van registergoederen, alsmede het sluiten van overeenkomsten — waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, —

zich sterk maakt voor een derde of zich tot zekerheidsstelling voor een ———
schuld van een derde verbindt. ———

Bestuur – besluitvorming

Artikel 8

Besluitvorming

1. Ieder lid van het bestuur heeft een stem. ———
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ———
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of op leesbare en ———
reproduceerbare wijze langs elektronische weg hun mening te uiten. Van ———
een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen ———
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na ———
medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. ———
3. Bij reglement zijn besluiten opgenomen waarvoor het bestuur de ———
goedkeuring behoeft van de raad van toezicht. ———
4. Overige taken, bevoegdheden en de werkwijze van het bestuur worden ———
nader vastgelegd in een reglement. ———

Raad van toezicht – samenstelling en kwaliteit en onverenigbaarheden

Artikel 9

Samenstelling

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen —
aantal van ten minste drie leden en worden voor de eerste maal bij deze akte
benoemd. ———
2. De raad van toezicht kent een voorzitter en leden. ———
Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid kan de raad van toezicht –
besluiten tot een onderlinge verdeling van taken te komen. ———
4. Uit het reglement van de raad van toezicht is een lijst met ———
onverenigbaarheden met het zijn van lid van de raad van toezicht ———
opgenomen. Personen die aan die onverenigbaarheden voldoen, kunnen ———
niet tot lid van de raad van toezicht van de Stichting worden benoemd. ———
5. Leden van de raad van toezicht mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings
persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de –
Stichting en mogen niet (on)middellijk betrokken zijn bij leveringen, ———
aannemingen of diensten ten behoeve van de Stichting, behoudens in geval
van voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. ———

Raad van toezicht – benoeming, schorsing en ontslag

Artikel 10

Benoeming

1. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van ———
toezicht. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van ———
toezicht vast te stellen profielschets en werving- en selectieprocedure. De —
profielschets beschrijft de gewenste kwaliteiten en competenties waaraan —
een lid van de raad van toezicht dient te voldoen. ———
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van —
vier (4) jaren, met de mogelijkheid tot één herbenoeming. Zij treden af ———
volgens een bij reglement te bepalen rooster. ———
Aftredende leden van de raad van toezicht zijn terstond herbenoembaar. —
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in de raad van toezicht, zullen
de overblijvende leden van de raad van toezicht met algemene stemmen (of
zal het enige overblijvende lid van de raad van toezicht) binnen twee ———
maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de ———
benoeming van één (of meer) opvolger(s). ———
Bij het ontstaan van een vacature zal door de raad van toezicht de ———
profielschets worden toegespitst op de betreffende functie. De gevraagde —

deskundigheid en achtergrond van het te benoemen lid van de raad van toezicht worden in de profielschets vastgelegd.

Schorsing en ontslag

4. Een lid van de raad van toezicht wordt geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. Een lid van de raad van toezicht kan te allen tijde worden geschorst of ontslagen, waaronder mede begrepen indien:
 - a. het lid niet functioneert;
 - b. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de Stichting worden geschaad.
5. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts door:
 - a. het overlijden van het lid van de raad van toezicht;
 - b. het vrijwillig of periodiek aftreden;
 - c. verlies van het vrije beheer door een lid van de raad van toezicht over zijn vermogen;
 - d. schriftelijke ontslagneming (bedanken).
6. Ontslag van een lid van de raad van toezicht, anders dan op eigen verzoek, vindt niet plaats dan nadat hij is gehoord of in de gelegenheid is gesteld gehoord te worden in een vergadering van de raad van toezicht.
7. Een schorsing kan een of meer malen worden verlengd. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn. Gedurende de termijn dat een lid van de raad van toezicht geschorst is, is het hem verboden zich te bevinden in de gebouwen of op de terreinen bij de Stichting in gebruik.

Raad van toezicht – taken en bevoegdheden

Artikel 11

1. De raad van toezicht heeft tot taak het integraal toezicht houden op de verwezenlijking van de doelstelling van de Stichting, het beleid van het bestuur op de algemene gang van zaken binnen de Stichting. De raad van toezicht staat het bestuur met raad terzijde, fungeert als klankbord en kan het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.
2. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad van toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. De raad van toezicht houdt in ieder geval toezicht op het functioneren van het bestuur en het naleven door het bestuur van de voor de Stichting wettelijke verplichtingen.
3. Bij de vervulling van haar taak richt de raad van toezicht zich naar het doel en het belang van de Stichting.
4. Ingeval van vacatures of ingeval van het ontbreken van een lid van de raad van toezicht om welke reden dan ook, behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden.
5. Leden van de raad van toezicht dragen er zorg voor dat geen (schijn) van verstrengeling van persoonlijke belangen en belangen van de Stichting ontstaat. De wijze waarop gehandeld dient te worden ingeval van belangenverstrengeling is uitgewerkt in het reglement van de raad van toezicht.

Raad van toezicht – vergadering en besluitvorming

Artikel 12

Vergadering

1. De vergaderfrequentie van de raad van toezicht blijkt uit het reglement van de raad van toezicht.
2. De raad van toezicht wordt door of vanwege de voorzitter bijeengeroepen, waarbij de termijn van tenminste vijf dagen in acht genomen dient te worden, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.

De bijeenroeping geschiedt onder bijvoeging van een agenda. De voorzitter kan spoedshalve van deze regels afwijken, indien dat naar zijn oordeel vereist is. De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.

3. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een mede-toezichthouder laten vertegenwoordigen op overlegging van een ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een lid van de raad van toezicht kan daarbij slechts voor één mede-toezichthouder als gevolmachtigde optreden.

Besluitvorming

4. Ieder lid van de raad van toezicht heeft een stem.
5. Rechtsgeldige besluiten worden genomen met een ten minste volstrekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.
6. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of op leesbare en reproduceerbare wijze langs elektronische weg hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
7. Zolang in een vergadering van de raad van toezicht alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
8. De overige bepalingen omtrent de vergadering en besluitvorming van de raad van toezicht worden vastgesteld in het reglement van de raad van toezicht.

Boekjaar en Jaarrekening

Artikel 13

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De boeken worden na afloop van elk jaar afgesloten; het bestuur maakt daaruit na afloop van het boekjaar de jaarrekening alsmede het jaarverslag op en neemt daarbij de daartoe strekkende wettelijke regelingen in acht.
3. De jaarrekening wordt gecontroleerd door de (register)accountant, die daarover verslag uitbrengt aan de raad van toezicht. Bij de terzake te voeren bespreking is het bestuur aanwezig, tenzij de raad van toezicht anders besluit.
4. Het bestuur stelt de jaarrekening vast en legt deze ter goedkeuring aan de raad van toezicht voor. De jaarrekening wordt ondertekend door het gehele bestuur en de raad van toezicht; ontbreekt de handtekening van één of meer, dan wordt onder opgaaf van reden daarvan in de notulen melding gemaakt.

Statutenwijziging, fusie en splitsing

Artikel 14

1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van het bestuur, welk besluit de goedkeuring behoeft van de raad van toezicht.
2. Daartoe worden de leden van de raad van toezicht door de voorzitter van de raad van toezicht bijeen geroepen op een termijn van tenminste twee kalenderweken, waarbij in de oproep het besluit tot statutenwijziging woordelijk is opgenomen.

3. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is mutatis mutandis van toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing.

Ontbinding

Artikel 15

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 14 lid 1 en lid 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting zal worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft, te bepalen door de vereffenaar(s).
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder de jongste vereffenaar dan wel onder een door de vereffenaars aan te wijzen derde.

Slotbepaling

Artikel 16

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Overgangsbepaling

Artikel 17

1. Ten aanzien van degenen die de raad van toezicht vormen ten tijde van het kracht worden van de onderhavige statutenwijziging en zijn (her)benoemd voor een periode van drie jaren, geldt dat de in artikel 10 lid 2 genoemde zittingstermijn van vier jaar direct op hen van toepassing wordt, zodat hun zittingstermijn is verlengd met een jaar.
2. Dit artikel en dit opschrift vervalt zodra de aangepaste zittingstermijn van alle huidige leden van de raad van toezicht is verstreken.